بطاقة وصف وظيفي
وزارة العمل

هيئة الخدمة والإدارة العامة
SERVICE AND PUBLIC ADMINISTRATION COMMISSION (SPAC)

1. المعلومات الأساسية

1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة

تصنيف الوظيفة	وظائف تخصصية		
المسمى الوظيفي	ضابط أمن سيبراني مساعد	نوع الوظيفة	عقد سنوي - 121
الدائرة	وزارة العمل	الفئة الوظيفية	غير محدد
رتبة الوحدة التنظيمية	قسم	المجموعة النوعية	غير محدد
اسم الوحدة التنظيمية	قسم الدعم الفني والامن السيبراني	المستوى	لا يوجد مستوى
مسمى وظيفة الرئيس المباشر	رئيس قسم الدعم الفني والامن السيبراني	المسمى القياسي الدال	ضابط مساعد
رمز الوظيفة	121999000500	مسمى الوظيفة الفعلي	ضابط أمن سيبراني مساعد
حجم الوارد البشرية *		حجم موازنة الدائرة *	

* تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا

1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة

وزير العمل

الامين العام

مساعد الامين العام للادارة والدعم اللوجستي

مديرية تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي

قسم الدعم الفني والامن السيبراني

2. الغرض من الوظيفة

المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)

تختص الوظيفة بضمان الجاهزية الفورية لإدارة حوادث الامن السيبراني والاستجابة لها والتعامل مع الأضرار الناتجة عنها بهدف الاكتشاف المبكر لحوادث الامن السيبراني بناءً على عمليات المراقبة والتحليل من خلال العمل على تحسين أنشطة المراقبة وضمان التعامل والاستجابة للحوادث السيبرانية في الوقت المناسب وبفعالية وفقاً لدليل عمليات مديرية العمليات السيبرانية.

3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية

1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات

1- يراقب الشبكات الحكومية وشبكات البنية التحتية الوطنية الحرجة لاكتشاف الحوادث الأمنية لغايات حماية الشبكات والأنظمة الحكومية من التهديدات السيبرانية وفقا لقانون الامن السيبراني رقم (16) لسنة 2019.

2- يتحقق من وصول سجلات الحركات على مركز عمليات المراقبة (SOC) من خلال عملية المراقبة الصحية (Health Check Monitoring) لضمان استمرارية المراقبة وفقاً لدليل عمليات مديرية العمليات السيبرانية.

3- يحلل الحوادث الأمنية المكتشفة بشكل أولي لغايات التحقق فيما إذا كانت حادثة فعلية أو لا وتسجيلها على نظام إدارة الحوادث الأمنية وفقاً لدليل عمليات مديرية العمليات السيبرانية.

4- يقيم ويصنف الحوادث الامنية المكتشفة لغايات تحديد ماهية إجراءات التعامل مع الحادث الامني وفقاً لتعليمات تصنيف حوادث الأمن السيبراني 2023.

5- يبلغ الجهات المعنية بالحادث الأمني المكتشف من خلال قنوات الاتصال المعتمدة ونظام إدارة الحوادث الأمنية لتقديم التوصيات الفنية اللازمة وفقاً لتعليمات تصنيف حوادث الأمن السيبراني للعام 2023 ودليل عمليات مديرية العمليات السيبرانية.

6- يعمل على مسح مؤشرات الاختراق (IOC's) الواردة من التقارير الأمنية (من داخل المركز أو خارجه) على أنظمة المراقبة والمشاركة في اعداد التقارير بذلك للتحقق من عدم وجودها في شبكات المؤسسات الحكومية أو البنى التحتية الحرجة وفقاً لدليل عمليات مديرية العمليات السيبرانية والتوجيهات الصادرة بذلك.

7- يقوم بأية مهام أخرى يكلف بها ذات علاقة بطبيعة العمل.

4. مكونات الوظيفة

1.4 اتصالات العمل

غاية و غرض الاتصال	جهات و مستوى الاتصال	مدى التكرار
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	* زملاء العمل المباشرين	يوميا
تنسيق العمل	* زملاء العمل المباشرين * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	يوميا
توضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير البرامج والأعمال	* موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة * زملاء العمل المباشرين	يوميا

2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل

المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب
الإبداع	بسيط
الاستنباط	بسيط
التحليل	بسيط
الربط	بسيط
التذكير	بسيط
تطبيق مباشر	بسيط

3.4 مجال العمل و تأثيره

* متنوعة تؤثر في الأعمال داخل الوحدة والأخطاء يترتب عليها تعطيل العمل
* متداخلة مع الأخرين والأخطاء تسبب في تأثير يتعدى حدود الوحدة
* معالجة أنماط مختلفة من المواقف أو البرامج أو الحالات والأخطاء تسبب في مشكلات غير عادية داخل الوحدة
* معالجة حالات معقدة أو مشاكل معقدة أو إعادة النظر في الخطط والبرامج المقررة ويؤثر العمل في مجالات رئيسية والأخطاء يترتب عليها أثار خطيرة

1.3.4 الصعوبة و التعقيد

* متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة
* أعمال معقدة تتطلب اجراءات وأساليب

4.4 المسؤولية الاشرافية

المسمى الوظيفي للمرؤوسين	درجة الوظيفة	عدد الموظفين

5.4 المجهود البدني و ظروف العمل		
1.5.4 المجهود البدني		
مستوى و نوعية المجهود	**% من وقت العمل**	
جالس	100	
2.5.4 ظروف العمل		
مستوى و نوعية الجهود	**مدى الشدة**	**% من وقت العمل**
ظروف عادية (داخل المكتب)	خفيفة	100
5. المؤهلات العلمية والخبرات العملية		
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)		
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)		
بكالوريوس		
2.1.5 التخصص		
الأمن السيبراني أو أمن الشبكات أو أمن المعلومات أو علم الحاسوب أو هندسة الحاسوب أو أي تخصص له علاقة		
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)		
الخبرة العملية المطلوبة		
نوع الخبرة العملية و مجالها	**مدة الخبرة العملية**	
خبرة في مجال العمل	أقل من 5 سنوات	
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب		
مستوى التدريب ومجال	**مدة التدريب**	
دورات متخصصة في مجال العمل	20 ساعة	
5.2. الكفايات الوظيفية		
نوع الكفاية	**مستوى الكفاية**	
الكفايات السلوكية		
العمل بروح الفريق	أساسي	
التكيف	أساسي	
المعرفة الرقمية	أساسي	
الابداع والابتكار	أساسي	
ادارة البيانات والمعلومات	أساسي	
المساءلة	أساسي	
التركيز على الاهداف	أساسي	
التوجه نحو متلقي الخدمة	أساسي	
حل المشكلات	أساسي	
تنمية الذات	أساسي	
الاتصال والتواصل الفعال	أساسي	

الكفايات الفنية	
أدوات SIEM وتحليل السجل	أساسي
مسح مؤشرات الاختراق	أساسي
اكتشاف وتحليل الحوادث الأمنية وتقييمها وتصنيفها	أساسي
الفحص والصيانة	أساسي
ادارة الاجهزة والمعدات التكنولوجية	أساسي
تصميم وادارة الشبكات والبيئة التحتية	أساسي
تحسين تجربة المستخدم	أساسي
تصميم وادارة الموقع الالكتروني	أساسي
تحليل الاعمال	أساسي
تطوير التطبيقات (الويب أو الهاتف)	أساسي
تصميم البرمجيات	أساسي
المعرفة بالانظمة والحلول التكنولوجية	أساسي
تصميم قواعد البيانات	أساسي
أمن المعلومات وحوكمة البيانات	أساسي

6. الموافقات

الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	ضابط موارد بشرية مساعد	بيان الجمل	09-04-2025	
المراجعة	رئيس قسم ادارة الموارد البشرية	اصباح فتحي عبدالفتاح غانم	16-04-2025	
الاعتماد	مدير مديرية الموارد البشرية والتطوير المؤسسي	نائل نايف عيسى الخالدي	21-04-2025	